

………………, dn. ……………………

……………………………………………

( imię i nazwisko wnioskodawcy )

…………………………………………… ***Starosta Płocki***

( adres zamieszkania) ***za pośrednictwem***

# ***Powiatowego Urzędu Pracy***

…………………………………………… ***w Płocku***

( nr telefonu ) ***ul. Kostrogaj 1***

……………………………………………

( PESEL )

…………………………………….

(nr. dokumentu tożsamości)

…………………………………….

(e-mail)

# **W N I O S E K**

**o przyznanie bonu na zasiedlenie dla osoby bezrobotnej do 30 roku życia**

Zgodnie z art. 66n ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z dnia   
20 kwietnia 2004r ( Dz. U. z 2017r. poz. 1065 z późniejszymi zmianami) w związku z podjęciem zatrudnienia/ innej pracy zarobkowej / działalności gospodarczej\* na okres co najmniej 6 miesięcy,   
z wynagrodzeniem lub przychodem w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę brutto miesięcznie ( z tego tytułu będę podlegał(a) ubezpieczeniom społecznym ), poza miejscem dotychczasowego zamieszkania ( odległość od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości, w której zamieszkam wynosi co najmniej 80 km / czas dojazdu do tej miejscowości  
i powrotu do miejsca dotychczasowego zamieszkania środkami transportu zbiorowego przekracza łącznie 3 godziny dziennie\*), wnioskuję o przyznanie **bonu na zasiedlenie**w wysokości……………………………………..z przeznaczeniem na pokrycie kosztów zamieszkania

w………………………………………….……………………………………………………………….

( adres zamieszkania po podjęciu zatrudnienia, innej pracy zarobkowej, działalności gospodarczej )

**Uzasadnienie celowości przyznania bonu na zasiedlenie:**

....................................................................................................................................................................

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

Proszę o przekazanie środków Funduszu Pracy przyznanych w ramach bonu na zasiedlenie na rachunek bankowy:

....................................................................................................................................................................

( nr konta bankowego )

Oświadczam, że zostałem(am ) poinformowany(a), że za złożenie oświadczenia niezgodnego z prawdą lub zatajenie prawdy, grozi kara pozbawienia wolności do lat trzech na podstawie art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny ( Dz. U. nr 88, poz.553 z późn. zm. ).

…….…………………………………………..

( podpis wnioskodawcy )

**Załączniki do wniosku:**

**Załącznik nr 1** - deklaracja przyszłego pracodawcy o zamiarze powierzenia pracy osobie bezrobotnej lub deklaracja osoby bezrobotnej o zamiarze rozpoczęcia działalności gospodarczej,

**Załącznik nr 2 -** informacja dla osób bezrobotnych ubiegających się o bon na zasiedlenie

**Dodatkowo beneficjent bonu na zasiedlenie, który rozpoczął działalność gospodarczą będzie beneficjentem pomocy publicznej ( Dz.U. z 2007 r. nr 59, poz.404 z późn. zm. ) przedkłada:**

**Załącznik nr 3** - formularz informacji przedstawionych przy ubieganiu się o pomoc de minimis udzielanej na warunkach określonych w rozporządzeniu Komisji (UE ) nr 1407/2013 z dnia   
18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013) /druk w załączeniu/,

**Załącznik nr 4 -** formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis (rolnictwo i rybołówstwo) /druk w załączeniu/,

**Załącznik nr 5** - oświadczenie o wartości pomocy de minimis, którą beneficjent bonu na zasiedlenie ewentualnie otrzymał do czasu złożenia dokumentu potwierdzającego rozpoczęcie działalności gospodarczej

**ADNOTACJE Powiatowego Urzędu Pracy**

**Opinia doradcy klienta** dotycząca celowości przyznania bonu na zasiedlenie ......................................................

.....................................................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................................................

..................................................... .....................................................

( data ) podpis i pieczątka pracownika PUP

**Decyzja Dyrektora / Z-cy Dyrektora PUP w Płocku**

.................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

…………………… ………………………………………

(data ) ( podpis Dyrektora/ Z-cy Dyrektora )