Załącznik nr 1

do Kryteriów przyznawania przez Powiatowy Urząd Pracy w Płocku zwrotu kosztów przejazdu

...............................................................

 (imię i nazwisko)

...............................................................

 (adres zamieszkania)

...............................................................

 (PESEL)

**Powiatowy Urząd Pracy w Płocku**

**Wniosek dotyczący zwrotu kosztów przejazdu z miejsca zamieszkania do miejsca odbywania u pracodawcy stażu i powrotu**

 Zgodnie z art. 45 ust. 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia
i instytucjach rynku pracy, w związku z podjęciem w dniu ................................ odbywania
u pracodawcy stażu, wnioskuję o przyznanie zwrotu kosztów przejazdu z miejsca zamieszkania
do miejsca odbywania u pracodawcy stażu i powrotu.

**Oświadczam, iż będę korzystał/a z:**

- środka transportu zbiorowego\*,

- własnego lub użyczonego środka transportu\*.

**Wymagane załączniki do wniosku:**

1. W przypadku przejazdów środkami transportu zbiorowego: informacja o cenie biletu miesięcznego i biletu jednorazowego na danej trasie, dogodnym środkiem transportu zbiorowego, z wyłączeniem strefy miejskiej;

2) w przypadku przewozu własnym lub użyczonym środkiem transportu: kserokopia prawa jazdy.

**Świadomy/a odpowiedzialności karnej za składanie nieprawdziwych zeznań (art. 233 § 1 k. k.) oświadczam, że dane zawarte w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą. Jednocześnie oświadczam, że znane mi są kryteria przyznawania przez Powiatowy Urząd Pracy w Płocku zwrotu kosztów przejazdu.**

........................................ ................................................................

 (data) (podpis osoby wnioskującej)

**\*niepotrzebne skreślić**

Pouczenie:

Zwrot kosztów przejazdu z miejsca zamieszkania do miejsca odbywania u pracodawcy stażu i powrotu przysługuje od miesiąca złożenia wniosku do końca okresu uczestnictwa w stażu.

Zwrot kosztów przejazdu z miejsca zamieszkania do miejsca odbywania u pracodawcy stażu i powrotu nie przysługuje osobom mieszkającym w miejscowości, w której podjęły staż.

W przypadku przejazdów środkami transportu zbiorowego zwrotowi podlega koszt biletu miesięcznego na trasie z miejscowości zamieszkania do miejscowości odbywania stażu. Nie zwraca się kosztów przejazdów w strefie miejskiej. Bilety jednorazowe będą przyjmowane tylko w przypadku trwania stażu

Strona 1 z 2

przez niepełny miesiąc. Zwrot będzie dokonywany do wysokości ceny biletu miesięcznego w formie, w jakiej uprawnionemu wypłacane będzie stypendium z tytułu uczestnictwa w stażu.

W przypadku przejazdów środkami transportu zbiorowego zwrot kosztów przejazdu dokonywany będzie na podstawie comiesięcznych rozliczeń faktycznie poniesionych kosztów przejazdu z miejsca zamieszkania i powrotu do miejsca odbywania u pracodawcy stażu. Zwrot kosztów przejazdu dokonywany w oparciu o bilet miesięczny, w przypadku uczestnictwa w stażu przez niepełny miesiąc, naliczany będzie proporcjonalnie.

W przypadku przejazdu własnym lub użyczonym środkiem transportu zwrot kosztów przejazdu dokonywany będzie przy uwzględnieniu ustalonej stawki za kilometr trasy. Długość trasy obliczana będzie przez Powiatowy Urząd Pracy w Płocku. Jako długość trasy z miejsca zamieszkania do miejsca odbywania stażu i powrotu przyjmuję się najkrótszą trasę wskazaną przez narzędzie do wyznaczania tras udostępnione w witrynie *www.google.com/maps*. Kwotę miesięcznego zwrotu oblicza się jako iloczyn długości trasy wyrażonej w kilometrach z dokładnością do części dziesiętnych kilometra, stawki za jeden kilometr trasy oraz liczby dni faktycznego uczestnictwa w stażu w danym miesiącu określonej na podstawie listy obecności za ten miesiąc. Maksymalna kwota zwrotu kosztów przejazdu wynosi
500 zł.

Jako stawkę za jeden kilometr trasy przyjmuje się kwotę 0,40 zł.

W przypadku przejazdu własnym lub użyczonym środkiem transportu zwrot kosztów przejazdu dokonywany będzie na podstawie listy obecności w formie, w jakiej uprawnionemu wypłacane będzie stypendium z tytułu uczestnictwa w stażu.

Strona 2 z 2

Załącznik nr 2

do Kryteriów przyznawania przez
Powiatowy Urząd Pracy w Płocku
zwrotu kosztów przejazdu

...............................................................

(imię i nazwisko)

...............................................................

 (adres zamieszkania)

...............................................................

 (PESEL)

 **Powiatowy Urząd Pracy w Płocku**

**Rozliczenie faktycznie poniesionych kosztów przejazdu z miejsca zamieszkania do miejsca odbywania u pracodawcy stażu i powrotu**

Na podstawie art. 45 ust. 1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy wnoszę o zwrot kosztów przejazdu z miejsca zamieszkania i powrotu do miejsca odbywania u pracodawcy stażu

 za miesiąc ................................. w wysokości .................................... zł.

 Kwota powyższa wynika z przejazdu w rozliczanym miesiącu z miejsca zamieszkania

………………………......................................................................................................................................

 (miejscowość)

do miejsca odbywania stażu: ........................................................................................................ i powrotu

 (miejscowość)

dogodnym środkiem transportu zbiorowego, obsługiwanym przez przewoźnika wykonującego

usługi w zakresie komunikacji publicznej, to jest: …........................................................................................

 (nazwa przewoźnika)

**W załączeniu przedkładam:**

1. listę obecności na stażu za miesiąc, którego dotyczy zwrot,

2. bilet miesięczny lub wszystkie bilety jednorazowe w przypadku odbywania stażu przez niepełny miesiąc,

**Świadomy/a odpowiedzialności karnej za składanie nieprawdziwych zeznań (art. 233 § 1 k. k.) oświadczam, że dane zawarte w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą.**

................................................. .................................................

 (data) (podpis osoby wnioskującej)

**Wypełnia Powiatowy Urząd Pracy w Płocku**:

Refundacja zwrotu kosztów przejazdu za miesiąc……….…………………..….. przysługuje w

wysokości:........................................... zł.

 ...............................................

 (podpis pracownika PUP)

Strona 1 z 1

Załącznik nr 3

do Kryteriów przyznawania przez
Powiatowy Urząd Pracy w Płocku
zwrotu kosztów przejazdu

...............................................................

 (imię i nazwisko)

...............................................................

 (adres zamieszkania)

...............................................................

 (PESEL)

**Powiatowy Urząd Pracy w Płocku**

**Wniosek dotyczący zwrotu kosztów przejazdu na szkolenie**

 Zgodnie z art. 41 ust. 4b ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, w związku z podjęciem w dniu ................................ szkolenia, wnioskuję o przyznanie zwrotu kosztów przejazdu z miejsca zamieszkania do miejsca odbywania szkolenia i powrotu.

**Oświadczam, iż będę korzystał/a z:**

- środka transportu zbiorowego\*,

- własnego lub użyczonego środka transportu\*.

**Wymagane załączniki do wniosku:**

1. w przypadku przejazdów środkami transportu zbiorowego: informacja o cenie biletu miesięcznego i biletu jednorazowego na danej trasie, dogodnym środkiem transportu zbiorowego, z wyłączeniem strefy miejskiej;

2) w przypadku przewozu własnym lub użyczonym środkiem transportu: kserokopia prawa jazdy.

**Świadomy/a odpowiedzialności karnej za składanie nieprawdziwych zeznań (art. 233 § 1 k. k.) oświadczam, że dane zawarte w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą. Jednocześnie oświadczam, że znane mi są kryteria przyznawania przez Powiatowy Urząd Pracy w Płocku zwrotu kosztów przejazdu.**

........................................ ................................................................

 (data) (podpis osoby wnioskującej)

**\*niepotrzebne skreślić**

Pouczenie:

Zwrot kosztów przejazdu z miejsca zamieszkania do miejsca odbywania szkolenia i powrotu przysługuje od miesiąca złożenia wniosku do końca okresu uczestnictwa w szkoleniu.

Zwrot kosztów przejazdu z miejsca zamieszkania do miejsca odbywania szkolenia i powrotu nie przysługuje osobom mieszkającym w miejscowości, w której podjęły szkolenie.

W przypadku przejazdów środkami transportu zbiorowego zwrotowi podlega koszt biletu miesięcznego na trasie z miejscowości zamieszkania do miejscowości odbywania szkolenia. Nie refunduje się kosztów przejazdów w strefie miejskiej. Bilety jednorazowe będą przyjmowane tylko w przypadku trwania szkolenia przez niepełny miesiąc. Zwrot będzie dokonywany do wysokości ceny biletu miesięcznego
w formie, w jakiej uprawnionemu wypłacane będzie stypendium z tytułu uczestnictwa

Strona 1 z 2

w szkoleniu/zasiłek dla bezrobotnych.

W przypadku przejazdów środkami transportu zbiorowego zwrot kosztów przejazdu dokonywany będzie na podstawie comiesięcznych rozliczeń faktycznie poniesionych kosztów przejazdu z miejsca zamieszkania i powrotu do miejsca odbywania szkolenia. Zwrot kosztów przejazdu dokonywany
w oparciu o bilet miesięczny, w przypadku uczestnictwa w szkoleniu przez niepełny miesiąc, naliczany będzie proporcjonalnie.

W przypadku przejazdu własnym lub użyczonym środkiem transportu zwrot kosztów przejazdu dokonywany będzie przy uwzględnieniu ustalonej stawki za kilometr trasy. Długość trasy obliczana będzie przez Powiatowy Urząd Pracy w Płocku. Jako długość trasy z miejsca zamieszkania do miejsca odbywania szkolenia i powrotu przyjmuję się najkrótszą trasę wskazaną przez narzędzie do wyznaczania tras udostępnione w witrynie *www.google.com/maps*. Kwotę miesięcznego zwrotu oblicza się jako iloczyn długości trasy wyrażonej w kilometrach z dokładnością do części dziesiętnych kilometra, stawki za jeden kilometr trasy oraz liczby dni faktycznego uczestnictwa w szkoleniu w danym miesiącu określonej na podstawie listy obecności za ten miesiąc. Maksymalna kwota zwrotu kosztów przejazdu wynosi 500 zł.

Jako stawkę za jeden kilometr trasy przyjmuje się kwotę 0,40 zł.

W przypadku przejazdu własnym lub użyczonym środkiem transportu zwrot kosztów przejazdu dokonywany będzie na podstawie listy obecności w formie, w jakiej uprawnionemu wypłacane będzie stypendium z tytułu uczestnictwa w szkoleniu/zasiłek dla bezrobotnych.

Dopuszcza się również możliwość dokonania jednorazowego zwrotu całości kosztów przejazdu po zakończeniu szkolenia.

Zwrot kosztów przejazdu na szkolenie ustaje z dniem podjęcia zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub podjęcia pozarolniczej działalności, w przypadku, kiedy uprawniony będzie kontynuował udział
w szkoleniu

Strona 2 z 2

Załącznik nr 4

do Kryteriów przyznawania przez
Powiatowy Urząd Pracy w Płocku
zwrotu kosztów przejazdu

...............................................................

 (imię i nazwisko)

...............................................................

 (adres zamieszkania)

...............................................................

 (PESEL)

 **Powiatowy Urząd Pracy w Płocku**

**Rozliczenie faktycznie poniesionych kosztów przejazdu na szkolenie**

Na podstawie art. 41 ust. 4b ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy wnoszę o zwrot

kosztów przejazdu na szkolenie za miesiąc .......................................... w wysokości ....................................... zł.

 Kwota powyższa wynika z przejazdu w rozliczanym miesiącu z miejsca zamieszkania

………………………......................................................................................................................................

 (miejscowość)

do miejsca odbywania szkolenia ............................................................................................... i powrotu

 (miejscowość)

dogodnym środkiem transportu zbiorowego, obsługiwanym przez przewoźnika wykonującego

usługi w zakresie komunikacji publicznej, to jest: …........................................................................................

 (nazwa przewoźnika)

**W załączeniu przedkładam:**

bilet miesięczny lub wszystkie bilety jednorazowe w przypadku uczestnictwa w szkoleniu przez niepełny miesiąc.

**Świadomy/a odpowiedzialności karnej za składanie nieprawdziwych zeznań (art. 233 § 1 k. k.) oświadczam, że dane zawarte w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą.**

................................................. .................................................

 (data) (podpis osoby wnioskującej)

**Wypełnia Powiatowy Urząd Pracy w Płocku**:

Refundacja zwrotu kosztów przejazdu za miesiąc……….…………………..….. przysługuje w

wysokości:........................................... zł.

 ...............................................

 (podpis pracownika PUP)