

KRYTERIA FINANSOWANIA PRZEZ POWIATOWY URZĄD PRACY W PŁOCKU KOSZTÓW PRZEJAZDU

Podstawa prawna:

art. 109 ust. 2 pkt 3, art. 120 ust. 2 pkt 2, art. 206 ust. 1 oraz art. 300 ust. 2 pkt 23 ustawy z dnia 20.03.2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. z 2025 r., poz. 620).

I. Ogólne zasady zwrotu kosztów przejazdu:

1. Starosta Płocki na podstawie umowy finansuje z Funduszu Pracy przez okres do 12 miesięcy koszty przejazdu w związku z podjęciem przez bezrobotnego stażu na podstawie skierowania z Powiatowego Urzędu Pracy w Płocku.
2. Starosta Płocki na podstawie umowy finansuje z Funduszu Pracy przez okres do 12 miesięcy koszty przejazdu w związku z podjęciem przez bezrobotnego lub poszukującego pracy udziału w szkoleniu na podstawie skierowania z Powiatowego Urzędu Pracy w Płocku.
3. Finansowanie kosztów przejazdu nie przysługuje osobie dowożonej samochodem prywatnym, jako pasażer.
4. Finansowanie kosztów przejazdu nie przysługuje osobom mieszkającym w miejscowości, gdzie realizowana jest forma pomocy, w której uczestniczą.

II. Zasady finansowania kosztów przejazdu w związku z podjęciem stażu albo szkolenia.

1. Finansowanie kosztów przejazdu może być przyznane po złożeniu wniosku wg. wzoru określonego w załączniku nr 1 do niniejszych kryteriów. W przypadku przejazdów środkami transportu zbiorowego, z wyłączeniem strefy miejskiej, do wniosku należy załączyć informację o cenie biletu miesięcznego i cenie biletu jednorazowego na danej trasie dogodnym środkiem transportu zbiorowego.
2. Wnioski o finansowanie kosztów przejazdu w związku z podjęciem stażu albo szkolenia wraz z załącznikami należy składać do Powiatowego Urzędu Pracy w Płocku.
3. Po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku, z wnioskodawcą zawarta zostanie umowa o finansowanie kosztów przejazdu.
4. Finansowanie kosztów przejazdu przysługuje od miesiąca złożenia wniosku do końca okresu uczestnictwa w formie pomocy i dokonywane jest na podstawie zawartej umowy, której wzór określono w załączniku nr 2 do niniejszych kryteriów.
5. Finansowanie kosztów przejazdu dokonywane będzie za okresy miesięczne, z dołu.

6. W przypadku przejazdów środkami transportu zbiorowego, finansowaniu podlega koszt biletu miesięcznego na trasie z miejscowości zamieszkania do miejscowości realizacji stażu albo szkolenia. Nie finansuje się kosztów przejazdów w strefie miejskiej. Bilety jednorazowe będą przyjmowane tylko w przypadku trwania stażu albo szkolenia przez niepełny miesiąc. Finansowanie dokonywane będzie do wysokości ceny biletu miesięcznego.
7. Finansowanie kosztów przejazdu środkami transportu zbiorowego dokonywane będzie na podstawie comiesięcznych rozliczeń faktycznie poniesionych kosztów (załącznik nr 3 do niniejszych kryteriów), w oparciu o bilet miesięczny, a w przypadku uczestnictwa w stażu albo szkoleniu przez niepełny miesiąc – naliczane będzie proporcjonalnie.
8. Rozliczenie poniesionych kosztów przejazdu w związku z podjęciem stażu, wraz z załącznikami należy składać w pok. 26 – Sekretariat Powiatowego Urzędu Pracy w Płocku, albo w pok. 9, w godz. od 08:00 do 15:00 lub za pośrednictwem operatora pocztowego, w terminie 5 dni roboczych od ostatniego dnia miesiąca, którego rozliczenie dotyczy.
9. Rozliczenie poniesionych kosztów przejazdu w związku z podjęciem szkolenia, wraz z załącznikami należy składać w pok. 26 - Sekretariat Powiatowego Urzędu Pracy w Płocku lub w pok. 24, w godz. od 08:00 do 15:00 lub za pośrednictwem operatora pocztowego, w terminie 5 dni roboczych od ostatniego dnia miesiąca, którego rozliczenie dotyczy.
10. W przypadku przejazdu własnym lub użyczonym środkiem transportu finansowanie kosztów przejazdu dokonywane będzie przy uwzględnieniu ustalonej stawki za kilometr trasy. Długość trasy obliczana będzie przez Powiatowy Urząd Pracy w Płocku. Jako długość trasy z miejsca zamieszkania do miejsca odbywania stażu i powrotu przyjmuje się najkrótszą trasę wskazaną przez narzędzie do wyznaczania tras udostępnione w witrynie www.google.com/maps. Kwotę do sfinansowania za dany miesiąc oblicza się jako iloczyn długości trasy wyrażonej w kilometrach z dokładnością do części dziesiętnych kilometra, stawki za jeden kilometr trasy oraz liczby dni faktycznego uczestnictwa w stażu albo szkoleniu w danym miesiącu określonej na podstawie listy obecności za ten miesiąc. Maksymalna finansowana kwota kosztów przejazdu wynosi 700 zł.
11. Jako stawkę za jeden kilometr trasy przyjmuje się kwotę 0,55 zł.
12. W przypadku przejazdu własnym lub użyczonym środkiem transportu finansowanie kosztów przejazdu dokonywane będzie na podstawie listy obecności.
13. W przypadku szkolenia, dopuszcza się możliwość jednorazowego sfinansowania całości kosztów przejazdu po jego zakończeniu.
14. Finansowanie kosztów przejazdu na szkolenie ustaje z dniem podjęcia zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub podjęcia pozarolniczej działalności, w przypadku, kiedy uprawniony będzie kontynuował udział w szkoleniu.
15. Osoba, która z własnej winy nie podjęła albo przerwała realizację stażu, zwraca, na wyodrębniony rachunek bankowy PUP albo samorządu powiatu, koszty przejazdu. Sankcji tej nie stosuje się w przypadku gdy przyczyną niepodjęcia lub przerwania programu stażu

było podjęcie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub prowadzenia działalności gospodarczej, trwającego co najmniej miesiąc.

16. Osoba, która z własnej winy nie podjęła lub nie ukończyła szkolenia, zwraca, na wyodrębniony rachunek bankowy PUP albo samorządu powiatu, sfinansowane z Funduszu Pracy koszty przejazdu. Sankcji tej nie stosuje się w przypadku gdy przyczyną niezrealizowania szkolenia było podjęcie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub prowadzenie działalności gospodarczej, trwające co najmniej miesiąc.

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Płocku
mgr Małgorzata Bombalicka