

Pieczęć Powiatowego Urzędu Pracy w Płocku

Adnotacje Powiatowego Urzędu Pracy w Płocku

## INFORMACJE DOTYCZĄCE ORGANIZATORA STAŻU

1. Nazwa Organizatora stażu ..... .....		4. Siedziba /adres/ Organizatora stażu ulica..... mięscowość..... gmina..... kod pocztowy..... telefon, fax..... e-mail, strona www.....	
2. Imię i nazwisko, telefon osoby wskazanej przez Organizatora stażu do kontaktów ..... .....			
3. Forma kontaktu z Organizatorem stażu..... .....			
5. Numer statystyczny Organizatora stażu REGON.....	6. Forma prawna prowadzonej działalności .....		
NIP.....	7. PKD/EKD.....	8. Liczba zatrudnionych pracowników.....	

## INFORMACJE DOTYCZĄCE MIEJSCA STAŻU

9. Nazwa zawodu ..... .....	10. Nazwa stanowiska ..... .....	11. Liczba wolnych miejsc stażu  Deklaracja zatrudnienia	12. Liczba przyznanych miejsc stażu /wypełnia PUP/ <input type="text"/>
13. Kod zawodu .....	15. Informacja o systemie i rozkładzie czasu pracy - jedna zmiana - dwie zmiany - trzy zmiany - ruch ciągły - inne  Godziny pracy .....		16. Zasięg upowszechniania oferty - Polska - Unia Europejska/EOG
14. Miejsce / dokładny adres/ świadczenia stażu ..... ..... .....			
17. Wymagania-oczekiwania Organizatora stażu Wykształcenie..... Kierunek/specjalność..... Uprawnienia..... Umiejętność..... Znajomość języków obcych..... <small>/z określeniem poziomu ich znajomości/</small> <input type="checkbox"/> słaba <input type="checkbox"/> biegła <input type="checkbox"/> słaba <input type="checkbox"/> biegła Inne.....		18. Ogólny zakres obowiązków ..... ..... ..... ..... .....	

## ADNOTACJE URZĘDU PRACY

19. Numer pracodawcy .....	20. Numer pracownika PUP .....	21. Numer oferty OfPr/...../.....	22. Numer stanowiska StPr/...../.....
23. Data przyjęcia oferty .....	24. Data aktualności oferty do .....	25. Częstotliwość kontaktów z pracodawcą lub osobą wskazaną przez Organizatora stażu Raz w tygodniu <input type="checkbox"/> Inna <input type="checkbox"/> ..... Nie rzadziej niż raz na trzy dni <input type="checkbox"/>	
26. Data dezaktualizacji oferty .....	27. Sposób przyjęcia oferty /osobiście, pisemnie, / * właściwie podkreślić	28. Aktualizacje/ustalenia..... .....	

