

Informacja dla osób odbywających staż.

Autor: Roman Sztendur Data publikacji: 01.04.2020

W związku z obowiązującym stanem epidemii oraz zawieszeniem bezpośredniej obsługi klientów poprzez tutejszy Urząd informujemy, że od kwietnia 2020 roku, do odwołania, kompletne listy obecności bezrobotnych odbywających staż należy przysyłać w wersji elektronicznej (skan/zdjęcie) na adres: sekretariat@pupblock.pl

Prosimy zwrócić szczególną uwagę na to, aby lista obecności zawierała wszystkie wskazane poniżej dane:

1. pieczęć nagłówkową/nazwę organizatora stażu,
2. podpisy osoby odbywającej staż,
3. oznaczenia przyczyn nieobecności,
4. podpis organizatora stażu.

Jednocześnie informujemy, iż w instytucjach/firmach, których działalność została ograniczona lub zawieszona, stażysta powinien dostosować się do wprowadzonych przez Pracodawcę zmian:

- jeśli Organizator **ograniczył czas pracy**, to ograniczenie dotyczy również osoby odbywającej staż;
- jeśli Organizator **czasowo zamknął firmę/instytucję** (nie dotyczy zawieszenia/wyrejestrowania działalności z CEIDG/KRS), a stażysta jest gotowy do świadczenia pracy – do listy obecności należy dołączyć oświadczenie organizatora stażu o czasowym zamknięciu firmy/instytucji oraz oświadczenie stażysty o gotowości do świadczenia stażu;
- jeśli Organizator zleca stażystcie **pracę zdalną** – do listy obecności należy dołączyć polecenie pracy zdalnej z podaniem okresu, w jakim praca będzie wykonywana zdalnie;
- w przypadku **objęcia kwarantanną** – do listy obecności należy dołączyć decyzję/informację lub oświadczenie o objęciu kwarantanną;
- **rodzice odbywający staż**, którzy z powodu sprawowania opieki nad dzieckiem w wieku do ukończenia 8 roku życia, w związku z zamknięciem z powodu COVID-19 żłobka, klubu dziecięcego, przedszkola lub szkoły, do których dziecko uczęszcza **nie są obecni na stażu**, wraz z listą obecności składają oświadczenie o sprawowaniu opieki.

We wszystkich ww. sytuacjach stażystom przysługuje prawo do pełnego stypendium.