

Dyrektor Sądu Rejonowego w Płocku ogłasza konkurs na staż urzędniczy w Sądzie Rejonowym w Płocku

Autor: Artur Cybulski Data publikacji: 21.08.2023

**Dyrektor Sądu Rejonowego w Płocku
ogłasza konkurs na staż urzędniczy w Sądzie Rejonowym w Płocku
(miejsce wykonywania pracy – Sąd Rejonowy w Płocku)**

**Oznaczenie konkursu - OK.
111.4.2023**

Liczba stanowisk - 3 stanowiska (stażysta – pełny wymiar etatu)

I. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:

- Protokołowanie na rozprawach i posiedzeniach;
- Rozpisywanie sesji;
- Wykonywanie czynności związanych z prowadzeniem akt spraw sądowych oraz urzędzeń ewidencyjnych do ich rejestrowania;
- Wykonywanie zarządzeń wydawanych w sprawach sądowych;

Wykonywanie innych czynności biurowych w sekretariacie wydziału.

- obsługa komputera, w tym korzystanie z aplikacji biurowych (Word i Exel),

II. wymagania niezbędne :

Kandydat winien spełniać warunki określone w art. 2 pkt 1 – 6 ustawy z 18.12.1998r. o *pracownikach sądów i prokuratury*(tekst jednolity – Dz.U. z dnia 26.01.2017r., poz. 577 oraz załączniku do rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z 03 marca 2017r. w sprawie stanowisk i szczegółowych zasad wynagradzania urzędników i innych pracowników sądów i prokuratury(...) (Dz. U. z 2017r. poz. 485, z późn.zm)

1. pełna zdolność do czynności prawnych;
2. nieposzlakowana opinia;
3. niekaralność za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe;
4. nie może być prowadzone wobec kandydata postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe;
5. wykształcenie minimum średnie lub średnie branżowe oraz zdany egzamin maturalny;
6. stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na określonym wyżej stanowisku;

III. Wymagania dodatkowe:

1. Prawidłowe redagowanie pism, umiejętność sporządzania notatki służbowej;
2. biegła umiejętność obsługi komputera, w tym korzystanie z aplikacji biurowych (Word i Exel),
3. umiejętność organizacji pracy oraz zarządzania czasem,
4. kreatywność,
5. komunikatywność,
6. zdolność analitycznego myślenia,
7. odporność na stres,
8. umiejętność pracy w zespole,
9. poziom wiedzy ogólnej i kultury osobistej

10. mile widziane – doświadczenie w pracy w sądzie.

IV. Wymagane dokumenty

1. Zgłoszenie na konkurs (w formie podania) adresowane do Dyrektora Sądu Rejonowego w Płocku z zaznaczeniem numeru konkursu wraz z aktualnym adresem oraz numerem telefonu kontaktowego;
2. Życiorys lub CV;
3. Kwestionariusz osobowy;
4. Kserokopia świadectwa szkolnego lub dyplomu, potwierdzającego posiadanie deklarowanego wykształcenia;
5. Oświadczenia kandydata dotyczące:
 - Posiadania pełnej zdolności do czynności prawnych, o niekaralności za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe, o nie prowadzeniu żadnego postępowania o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub o przestępstwo skarbowe;
 - Stanu zdrowia pozwalającego na zatrudnienie w charakterze stażysty;
 - oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby konkursu - zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, inaczej RODO) oraz przepisami krajowymi w zakresie ochrony danych osobowych, w szczególności ustawą z dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych.

Oświadczenia winny być własnoręcznie podpisane przez kandydata.

Zgłoszenia nie spełniające wymogów zostaną odrzucone bez wzywania do uzupełnienia braków.

V. Termin i miejsce składania dokumentów:

Pełną dokumentację zgłoszenia do udziału w konkursie na staż urzędniczy należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem "Konkurs na staż urzędniczy"

w nieprzekraczalnym **terminie do dnia 30 sierpnia 2023 r.:**

- w Biurze Obsługi Interesantów,
- lub w Oddziale Kadr Sądu Rejonowego w Płocku, pok. Nr 340
- lub przesłać za pośrednictwem operatora świadczącego usługi pocztowe na adres:

Sąd Rejonowy w Płocku , Oddział Kadr, ul. 8 Pułku Artylerii Lekkiej 6, 09-402 Płock (decyduje data stempla pocztowego).

Dokumenty złożone po tej dacie nie będą rozpatrywane.

Konkurs składać się będzie z trzech etapów :

1. Etap Pierwszy : Selekcji wstępnej zgłoszeń kandydatów pod kątem spełnienia wymogów formalnych przystąpienia do konkursu;

Po przeprowadzeniu etapu komisja konkursowa ustali listę kandydatów zakwalifikowanych do II etapu i ogłosi ją wraz z terminem i miejscem przeprowadzenia kolejnego etapu i ogłosi ją na stronie internetowej sądu – www.plock.sr.gov.pl

2. Etap drugi : praktyczny sprawdzian umiejętności pracy z komputerem, w tym biegłości pisanie z tekstu i ze słuchu oraz umiejętności redagowania pism , korzystanie z aplikacji biurowych (Word i Excel). Po przeprowadzeniu etapu komisja konkursowa ustali listę kandydatów zakwalifikowanych do III etapu i ogłosi ją wraz z terminem i miejscem przeprowadzenia kolejnego etapu i ogłosi ją na stronie internetowej sądu – www.plock.sr.gov.pl
3. Etap trzeci : Rozmowy kwalifikacyjnej.

Po przeprowadzeniu etapu komisja konkursowa wyłoni kandydata na staż urzędniczy oraz ustali listę rezerwową kandydatów i ogłosi ją na stronie internetowej sądu – www.plock.sr.gov.pl

Lista kandydatów dopuszczonych do kolejnych etapów konkursu oraz wyniki z poszczególnych etapów konkursu publikowane będą w Biuletynie Informacji Publicznej Sądu Rejonowego w Płocku oraz na tablicy ogłoszeń w budynku Sądu Rejonowego w Płocku, ul. 8 Pułku Artylerii Lekkiej 6

Lista kandydatów zakwalifikowanych do drugiego etapu konkursu na staż urzędniczy :

Po sprawdzeniu, czy zgłoszenia spełniają wymogi formalne, Komisja Konkursowa ustali listę kandydatów zakwalifikowanych do drugiego etapu konkursu. Lista ta zostanie opublikowana nie później niż na 7 dni przed terminem rozpoczęcia drugiego etapu konkursu.

Informacja dodatkowa :

Po zakończeniu konkursu i wyłonieniu kandydatów na wolne stanowiska stażysty, zostanie także sporządzona lista rezerwowa kandydatów spośród osób z najwyższą ilością punktów z konkursu, którzy będą mogli być zatrudnieni w przypadku pojawienia się wolnych etatów na stanowiska stażystów w Sądzie Rejonowym w Płocku. Lista rezerwowa kandydatów będzie ważna do następnego konkursu, jednakże nie dłużej niż 12 miesięcy od przeprowadzenia niniejszego konkursu.

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Sądzie Rejonowym w Płocku, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, był niższy niż 6%. Zachęcam osoby posiadające orzeczenie o niepełnosprawności, które spełniają wymagania określone w ogłoszeniu do udziału w naborze na powyższe stanowisko.

Załączniki

1 (pdf, 293 KB)

oświadczenie-zgoda.doc (doc, 29 KB)

5Klauzula-rekrutacja.doc (doc, 72 KB)

załącznik nr 2.pdf (pdf, 695 KB)

Załącznik nr 3.pdf (pdf, 154 KB)